РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОНИКОЛАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИЛАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2017 с.Новониколаевка № 51-п

«Об определении специально отведенных мест, перечня помещений для проведения встреч депутатов с избирателями и порядка их предоставления»

В целях обеспечения условий для проведения встреч депутатов с избирателями, в соответствии с частью 5.2 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ст. 20 Устава Новониколаевского сельсовета Иланского района Красноярского края,

 Постановляю:

1. Определить на территории муниципального образования Новониколаевского сельсовета Иланского района Красноярского края специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями в соответствии с [перечнем](#P30) согласно приложению 1.

2. Рекомендовать депутатам информировать администрацию Новониколаевского сельсовета о дате и времени проведения встреч с избирателями в специально отведенных местах не позднее трех календарных дней до даты проведения встречи.

3. Определить заместителя Главы сельсовета администрации Новониколаевского сельсовета лицом, уполномоченным на прием информации, указанной в [пункте 2](#P12) настоящего Постановления.

4. Определить помещения для проведения встреч депутатов с избирателями в соответствии с [перечнем](#P72) согласно приложению 2.

5. Определить [Порядок](#P136) предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями согласно приложению 3.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новониколаевский Вестник» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новониколаевского сельсовета

Глава сельсовета Л.А. Гребенькова

Приложение 1

к Постановлению

администрации сельсовета

от 20.12. 2017 г. №51-п

ПЕРЕЧЕНЬ

СПЕЦИАЛЬНО ОТВЕДЕННЫХ МЕСТ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ

ДЕПУТАТОВ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ

|  |
| --- |
| Наименование/местоположение |
| Парк Адрес: 663813 Красноярский край, Иланский район, с.Новониколаевка ул.Андрея Комарова 2А |
|  |
|  |

Приложение 2

к Постановлению

администрации

Новониколаевского сельсовета

от 20.12. 2017 г. №51-п

ПЕРЕЧЕНЬ

ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ ДЕПУТАТОВ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование помещения | Наименование юридического лица, адрес |
|  |
| Здание МБУК «Новониколаевского ЦКС» (актовый зал) | 663813Красноярский край, Иланский район,с.Новониколаевка,ул.Андрея Комарова 3 |
| Здание сельского клуба (актовый зал) | 663813 Красноярский край, Иланский район,д.Прокопьевка, ул.Советская 3 |

Приложение 3

к Постановлению

администрации Новониколаевского

 сельсовета от 20.12. 2017 г. № 51-п

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ

ДЕПУТАТОВ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения условий для беспрепятственного осуществления депутатами своих полномочий.

2. Настоящий Порядок определяет правила предоставления объектов муниципальной собственности, переданных в оперативное управление муниципальным учреждениям, хозяйственное ведение муниципальным предприятиям, депутатам для встреч с избирателями. Помещения предоставляются в рамках установленного рабочего графика муниципальных учреждений (муниципальных предприятий).

3. Правила, установленные настоящим Порядком, являются обязательными для исполнения руководителями муниципальных учреждений (муниципальных предприятий), в оперативном управлении (хозяйственном ведении) которых находятся помещения для проведения встреч депутатов с избирателями, определенные настоящим Постановлением.

4. Для проведения встреч депутатов с избирателями в помещениях, определенных настоящим Постановлением, депутат в срок не ранее 10 и не позднее 5 календарных дней до даты проведения встречи с избирателями направляет муниципальному учреждению (предприятию), в оперативном управлении (хозяйственном ведении) которого находится испрашиваемое помещение, письменное уведомление о проведении встречи с избирателями. В уведомлении указывается:

1) цель проведения встречи;

2) дата, время начала и окончания встречи;

3) предполагаемое количество участников;

4) фамилия, имя, отчество депутата, ответственного за организацию и проведение встречи.

5. Руководитель муниципального учреждения (муниципального предприятия) в течение 2 календарных дней с даты поступления обращения:

информирует депутата и администрацию сельсовета, на территории которого расположено помещение, о предоставлении помещения в указанные депутатом дату и время;

информирует депутата о невозможности предоставления помещения в указанные им дату и время в связи с нарушением функционирования данного объекта социальной инфраструктуры и письменно направляет информацию о возможной дате и времени проведения встречи.