РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

НОВОНИКОЛАЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ИЛАНСКОГО РАЙОНА

 КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**РЕШЕНИЕ**

24.12.2021 г. с. Новониколаевка № 19-48р

Об утверждении Порядка освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Новониколаевского сельского Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе

В соответствии со статьей 2 Закона Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае», статьей 24 Устава Новониколаевского сельсовета РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Новониколаевского сельского Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, согласно Приложению.

2.Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Новониколаевского сельского Совета депутатов (Якименко Д.А.*).*

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Новониколаевский Вестник» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новониколаевского сельсовета в сети интернет.

Председатель представительного органаД.А. Якименко

Глава сельсовета Т.Г. Борисевич

Приложение к Решению

Новониколаевского сельского Совета депутатовот 24.12.2021 г. № 19-48р

Порядок освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутатаНовониколаевского сельского Советадепутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе

1. Депутат Новониколаевского сельского Совета депутатовдля осуществления своих полномочий на непостоянной основе (далее – депутат) на время заседаний Новониколаевского сельского Совета депутатов, заседаний комиссий, в состав которых он входит и на время проведения встреч с избирателями освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту работы на период, установленный Уставом Новониколаевского сельсовета.

2. Освобождение депутата от выполнения производственных или служебных обязанностей производится работодателем по письменному заявлению депутата (далее – заявление), которое должно содержать:

фамилию, имя, отчество депутата;

дату (период)освобождения от производственных или служебных обязанностей;

сведения, подтверждающие осуществление депутатских полномочий на дату (период) освобождения от производственных или служебных обязанностей;

Подписанное депутатом заявление представляется в адрес работодателя лично, либо направляется посредством факсимильной связи, электронной почты.

3. В ходе рассмотрения заявления депутата работодатель или иное уполномоченное работодателем лицо вправе обратиться в представительный орган за получением информации, подтверждающей осуществление депутатом депутатских полномочий на дату (период), указанный в его заявлении.

4. Депутат освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей на основании приказа (распоряжения) работодателя на период осуществления депутатской деятельности без сохранения заработной платы (денежного содержания).